



FORMULIR PEMINJAMAN ALAT

NAMA /JENIS ALAT	:
LAB./UNIT TEMPAT ALAT	:
TANGGAL MULAI PENGGUNAAN	:
TANGGAL SELESAI PENGGUNAAN	:
ALASAN KEPERLUAN	:
NAMA PEMINJAM	:
NIM/NIP	:
ALAMAT YANG DAPAT DIHUBUNGI	:
No. Hp/e-mail	:
BANDUNG,		
Menyetujui;		
PEMBIMBING/PENANGGUNGJAWAB		PEMINJAM
(.....)		(.....)
NIP.....		NIM.....

LEMBAR PERSETUJUAN KETUA LAB (Pengelola alat)

PERMOHONAN SAUDARA (DISETUJUI/TIDAK DISETUJUI)	
CATATAN :	KETUA LAB/UNIT
.....	
.....	
	(.....)
	NIP.

TEMBUSAN : 1. KASUBBAG SARANA DAN PRA SARANA-SITH
2. PENGELOLA LAB
3. ARSIP YANG BERSANGKUTAN