KEPUTUSAN DEKAN
SEKOLAH ILMU DAN TEKNOLOGI HAYATI
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
NOMOR : 79/IT1.C11/SK-KP/2023

TENTANG

TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI (WBK) DI LINGKUNGAN SEKOLAH ILMU DAN TEKNOLOGI HAYATI INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

DEKAN SEKOLAH ILMU DAN TEKNOLOGI HAYATI INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG,

Menimbang :

a. bahwa telah terbit Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 228/O/2023 tentang Unit Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi di Lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Tahun 2023;
b. bahwa sebagai wujud pelaksanaan kegiatan sebagaimana dimaksud di atas dan sesuai dengan Surat Edaran Sekretaris Institut nomor 1582/IT1.B03/TU.09/2023, maka untuk melaksanakan pembangunan Zona Integritas di lingkungan Sekolah Ilmu dan Teknologi Hayati (SITH) Institut Teknologi Bandung (ITB) dipandang perlu dibentuk Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) di lingkungan SITH ITB;
c. bahwa untuk memenuhi maksud sebagaimana pertimbangan pada huruf a dan b di atas, perlu diterbitkan Keputusan Dekan SITH ITB.

Mengingat :

1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 65 Tahun 2013 tentang Statuta Institut Teknologi Bandung;
4. Peraturan Rektor ITB Nomor 054A/PER/I1.A/TU/2020 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas di Lingkungan Institut Teknologi Bandung;
5. Peraturan Rektor ITB Nomor 1375/IT1.A/PER/2022 tentang Standar Biaya Institut Teknologi Bandung;
6. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI Nomor 228/O/2023 tentang Unit Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi di Lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Tahun 2023;
7. Keputusan Majelis Wali Amanat ITB Nomor 005/SK/I1-MWA/KP/2020 tentang Pengangkatan Rektor Institut Teknologi Bandung Periode 2020-2025;
8. Keputusan Rektor ITB Nomor 212/IT1.A/SK/KP/2020 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas dan Sekolah di Lingkungan Institut Teknologi Bandung Periode 2020-2024.

Memperhatikan : Surat Edaran Sekretaris Institut Nomor 1582/IT1.B03/TU.09/2023, tanggal 11 September 2023, tentang Unit Kerja Pembangunan Zona Integritas Institut Teknologi Bandung.

M E M U T U S K A N :

Menetapkan :

PERTAMA : Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) di Lingkungan Sekolah Ilmu dan Teknologi Hayati Institut Teknologi Bandung, dengan susunan personalia sebagaimana tercantum pada Lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Standar biaya sehubungan dengan diterbitkannya Keputusan ini mengacu pada Peraturan Rektor ITB Nomor 1375/IT1.A/PER/2022 tentang Standar Biaya Institut Teknologi Bandung

KETIGA : Sumber biaya yang timbul sehubungan dengan diterbitkannya Keputusan ini dibebankan pada Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SITH ITB.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 31 Desember 2023, dengan ketentuan apabila terdapat perubahan/kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Bandung
pada tanggal 7 November 2023

DEKAN,

Prof. ENDAH SULISTYAWATI, S.Si., Ph.D.
NIP19691119 199512 2 001

Tembusan Yth.:
1. Rektor;
2. Para Wakil Rektor dan Sekretaris Institut;
3. Kepala Biro Administrasi Umum dan Informasi;
4. Kepala Kantor Hukum;
5. Direktur Kepegawaian;
6. Masing-masing yang bersangkutan.

LAMPIRAN KEPUTUSAN DEKAN SEKOLAH ILMU DAN TEKNOLOGI HAYATI
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
NOMOR : 79/IT1.C11/SK-KP/2023
TANGGAL : 7 November 2023

TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS
MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI (WBK)
DI LINGKUNGAN SEKOLAH ILMU DAN TEKNOLOGI HAYATI
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

No.	Nama	Jabatan dalam Tim	Tugas
1.	Prof. Endah Sulistyawati, S.Si., Ph.D. (Dekan)	Penanggung Jawab	Bertanggung jawab atas pembangunan ZI menuju WBK/WBBM
2.	Dr. Indra Wibowo, S.Si., M.Sc. (Wakil Dekan Bidang Akademik)	Pengarah	Memberikan arahan, masukan terkait pembangunan ZI-WBK dan Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (WBBM)
3.	Angga Dwiartama, S.Si., M.Si., Ph.D. (Wakil Dekan Bidang Sumber Daya)	Pengarah	
4.	Angga Dwiartama, S.Si., M.Si., Ph.D.	Ketua ZI	1. Memimpin dan mengarahkan monitoring dan evaluasi penerapan Pembangunan WBK/WBBM; 2. Melakukan koordinasi dengan seluruh Tim; 3. Melakukan koordinasi dengan instansi terkait
Tim Sekretariat			
1.	Sunarko, S.T.	Koordinator (Admin ZI)	1. Mempersiapkan pencanangan ZI 2. Sebagai admin ZI, menyusun dan mengevaluasi dokumen Lembar Kerja Evaluasi (LKE) WBK/WBBM; 3. Mengumpulkan kelengkapan dokumen Lembar Kerja Evaluasi (LKE) dari Tim Kerja; 4. Menyimpan dan mengarsipkan dokumen No. Nama Jabatan Jabatan dalam Tim Tugas WBK/WBBM; 5. Menyampaikan laporan kemajuan pembangunan ZI menuju WBK/WBBM kepada penanggung jawab dan Ketua Tim.
2.	Dra. Indriani Djajasukanta	Anggota	Membantu Koordinator Sekretariat dan menyiapkan surat menyurat terkait kegiatan ZI
3	Wanda Mutiara Cherin, S.Kom.	Anggota	
Tim Manajemen Perubahan			
1.	Dr. Taufikurahman	Koordinator	1. Menyusun dan mengevaluasi dokumen rencana kerja pembangunan ZI menuju WBK/WBM; 2. Menyusun target-target prioritas pembangunan WBK/ WBBM; 3. Melakukan sosialisasi pembangunan WBK/ WBBM; 4. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembangunan ZI; 5. Menindaklanjuti hasil monitoring dan evaluasi pembangunan ZI; 6. Menentukan role model pelaksanaan ZI di Fakultas; 7. Memilih, mengangkat, dan membina Agen Perubahan; 8. Mendokumentasikan kegiatan terkait pembangunan ZI di Fakultas
2.	Tetep Ginanjar, S.P., M.Sos.	Anggota	Membantu Koordinator Manajemen Perubahan
3.	Dinar Bayuningtyas	Anggota	

Tim Penataan Tatalaksana			
1.	Sri Wardani, S.Sos., M.S.P.	Koordinator	1. Membantu Tim Sekretariat dalam kegiatan pencanangan ZI; 2. Mendokumentasikan SOP proses bisnis Fakultas yang disesuaikan dengan peta bisnis Fakultas; 3. Melakukan monitoring dan evaluasi implementasi SOP di Fakultas; 4. Mengembangkan sistem informasi layanan Fakultas; 5. Melakukan monitoring dan evaluasi sistem informasi layanan Fakultas; No. Nama Jabatan Jabatan dalam Tim Tugas 6. Menerapkan Keterbukaan Informasi Publik; 7. Melakukan monitoring dan evaluasi Keterbukaan Informasi Publik di lingkungan Fakultas
2.	Yeni Suryani, S.Kom	Anggota	Membantu Koordinator Penataan Tatalaksana
3.	Arifin Surya Dwipa Irsyam, S.Si., M.Si.	Anggota	
Tim Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur			
1.	Pipit Raip Pitria, S.IP.	Koordinator	1. Membantu Tim Sekretariat dalam kegiatan pencanangan ZI 2. Menyusun perencanaan kebutuhan pegawai di Fakultas sesuai peta jabatan dan analisis beban kerja; 3. Menyusun program pengembangan karir pegawai dan mengusulkan mutasi internal bila diperlukan; 4. Menyusun program peningkatan kompetensi pegawai melalui kegiatan pendidikan dan pelatihan; 5. Melakukan monitoring dan evaluasi penempatan, mutasi internal, dan peningkatan kompetensi pegawai dalam rangka perbaikan kinerja Fakultas; 6. Menetapkan target kinerja individu untuk mencapai target kinerja Fakultas; 7. Melakukan pengukuran capaian kinerja individu, dan memberikan penghargaan atas ketercapaiannya; 8. Memastikan pegawai bekerja sesuai kode etik dan aturan disiplin yang berlaku; 9. Melakukan pemutakhiran data kepegawaian secara berkala.
2.	Indri Indriawati, S.T.	Anggota	Membantu koordinator Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur
3.	Nanang Supriadi, A.Md.	Anggota	
Tim Penguatan Akuntabilitas			
1.	Dr. Ayda Trisnawaty Yusuf, M.S.	Koordinator	1. Menyusun Perencanaan Penguatan Akuntabilitas; 2. Melakukan Penyusunan dan monitoring penguatan Akuntabiltas; 3. Melakukan Perencanaan pengelolan Kinerja Akuntabiitas.
2.	Dr. Noviana Vanawati, S.Si., M.Si.	Anggota	Membantu koordinator Penguatan Akuntabilitas
3.	Ratna Nurul Jannah, S.IP.	Anggota	

Tim Penguatan Pengawasan			
1.	Ir. Agustania Tjahjadimulja, M.P.	Koordinator	1. Menyusun prosedur pengendalian gratifikasi; 2. Menyusun dan merencanakan Inovasi terkait lingkungan pengendalian grativikasi; 3. Merencanakan penanganan Pengaduan masyarakat
2.	Weni Wesniani, S.T., M.T.	Anggota	Membantu koordinator Penguatan Pengawasan
3.	Ganjar Cahyadi, S.Si.	Anggota	
Tim Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik			
1.	Yuli Saumy, S.E.	Koordinator	1. Membantu Tim Sekretariat dalam kegiatan pencanangan ZI 2. Menyusun dan membuat standar pelayanan sesuai dengan karakterisktik organisasi; 3. Memberikan informasi terkait pelayanan; 4. Menyusun pembuatan aturan pemberian Reward dan Punishment terkait kepuasan pelayan.
2.	Andriyani, A.Md.	Anggota	Membantu koordinator Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
3.	Arni Dian Pratiwi, S.Tr.Si.	Anggota	

DEKAN,

Prof. ENDAH SULISTYAWATI, S.Si., Ph.D.
NIP19691119 199512 2 001