



Sekolah Ilmu dan Teknologi Hayati
Institut Teknologi Bandung

FORMULIR PEMINJAMAN RUANGAN/LAB

NAMA RUANG/LAB YANG DIBUTUHKAN	:	
ALAT YANG DIGUNAKAN	:	
TANGGAL MULAI PEMAKAIAN	:	
TANGGAL SELESAI PEMAKAIAN	:	
ALASAN KEPERLUAN	:	

NAMA PEMAKAI	:	
NIM/NIP	:	
ALAMAT YANG DAPAT DIHUBUNGI	:	
No. Hp/e-mail	:	

BANDUNG,

Menyetujui;

PEMBIMBING/PENANGGUNGJAWAB	PEMINJAM
----------------------------	----------

(.....)	(.....)
NIP.....	NIM.....

LEMBAR PERSETUJUAN KETUA LAB (Pengelola alat)

Permohonan Saudara Disetujui/Tidak Disetujui	Bandung,
CATATAN :	KETUA LAB/UNIT
.....	
.....	(.....)
.....	NIP.

Mengetahui :
Wakil Dekan Bidang Sumberdaya

Dian Rosleine, S.Si., M.Si., Ph.D.
NIP. 198107072010122002

TEMBUSAN : 1. KASUBBAG SARANA DAN PRA SARANA-SITH
2. PENGELOLA LAB
3. ARSIP PENGGUNA